#

# **OMAN TOIMINNAN ITSEARVIOINTI—**ohjeita itsearvioinnin toteuttamiseksi

* Pohtikaa kutakin sivun 3 taulukon aihealuetta 1-10 yhdessä keskustellen onnistumisten, haasteiden yms. näkökulmasta. Voitte hyödyntää sivulla 2 olevia apukysymyksiä.
* Valitkaa joukostanne yksi kirjuri, joka kirjaa lyhyesti keskustelun pääkohdat ja sovitut asiat sivun 3 itsearviointitaulukkoon. Tämä kannattaa tehdä tietokoneella, jolloin ruudut venyvät tarpeen mukaan ja tekstiä mahtuu enemmän.
* Käsitelkää yksi aihealue kerrallaan pohtien kohtia A-F. Täyttäkää taulukkoa siis vasemmalta oikealle rivi kerrallaan.
	+ A) Missä olemme onnistuneet?
		- Pohtikaa missä asioissa olette kyseisen aihealueen kohdalla erityisesti onnistuneet viimeksi kuluneen toimintakauden aikana. Pohtikaa myös mikä on edesauttanut onnistumisia.
	+ B) Mitkä ovat olleet haasteita?
		- Pohtikaa mikä on toiminnassa ollut haasteellista ja mikä ei ehkä ole toteutunut suunnitelmien mukaisesti. Pohtikaa myös syitä näihin.
	+ C) Mitä asioita voisi kehittää?
		- Pohtikaa mitä asioita tulisi jatkossa kehittää.
	+ D) Toimenpide-ehdotus kehitettävälle asialle.
		- Pohtikaa miten edellisessä kohdassa esiin nousseita kehitettäviä asioita voisi konkreettisesti kehittää.
	+ E) Konkreettinen tavoite ensi vuodelle ja vastuuhenkilö
		- Valitkaa ne kehittämisideat, joihin aiotte keskittyä ensi vuonna. Kaikkea ei tarvitse kehittää kerralla!
		- Mikä on tavoitetila vuoden kuluttua?
		- Nimetkää myös vastuuhenkilö, joka ottaa vastuun asian eteenpäin viemisestä.
	+ F) Sovitut kehittämistoimenpiteet on toteutettu
		- Tarkastelkaa puolen vuoden/vuoden jälkeen (seuraavan itsearvioinnin yhteydessä) ovatko kehittämistoimenpiteet toteutettu.

# **Oman toiminnan itsearviointi**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AIHEALUEET | 1. Missä olemme onnistuneet?
 | 1. Mitkä ovat olleet haasteita?
 | 1. Mitä asioita voisi kehittää?
 | 1. Toimenpide-ehdotus kehitettävälle asialle
 | 1. Konkreettinen tavoite ensi vuodelle ja vastuuhenkilö
 | 1. Sovitut kehittämis-toimenpiteet on toteutettu
 |
| 1. TAVOITTEET
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. TOIMENPITEET
 |  |  |  |  |  |  |
| Toimenpide a. |  |  |  |  |  |  |
| Toimenpide b. |  |  |  |  |  |  |
| Toimenpide c. |  |  |  |  |  |  |
| 1. KOHDERYHMÄT
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. RESURSSOINTI
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. SISÄINEN TYÖNJAKO
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. VIESTINTÄ JA TIEDOTUS
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. YHTEISTYÖ KUMPPANEIDEN JA SIDOSRYHMIEN KANSSA
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. HENKILÖSTÖN OSAAMINEN JA SEN KEHITTÄMINEN
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. TULOKSET
 |  |  |  |  |  |  |
| 1. ARVIOINTITIETO
 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| OSA-ALUE | APUKYSYMYKSIÄ |
| 1. TAVOITTEET
 | * Ovatko tavoitteet selkeästi määritelty?
* Ovatko tavoitteet kaikkien toimijoiden tiedossa?
 |
| 1. TOIMENPITEET
 | * Tukevatko toimenpiteet tavoitteiden saavuttamista?
* Ovatko toimenpiteet edenneet suunnitelmien mukaisesti?
 |
| 1. KOHDERYHMÄT
 | * Ovatko kohderyhmät selkeästi määritelty?
* Onko kohderyhmien tarpeet huomioitu toiminnassa?
* Onko Kohderyhmiä saatu suunnitellusti mukaan toimintaan?
 |
| 1. RESURSSOINTI
 | * Ovatko toimenpiteet mitoitettu oikein suhteessa resursseihin?
* Ovatko resurssit riittävät?
* Onko toimintaan osallistuvilla henkilöillä riittävästi aikaa tehtävien laadukkaaseen hoitamiseen?
 |
| 1. SISÄINEN TYÖNJAKO
 | * Onko toimintaan osallistuvien tehtävät ja vastuut selkeästi määritelty ja kaikkien tiedossa?
 |
| 1. VIESTINTÄ JA TIEDOTUS
 | * Onko tavoitettu kohderyhmät, sidosryhmät että vapaaehtoiset ja onko viestintä ollut onnistunutta?
* Onko ulkoinen näkyvyys riittävää, ajankohtaista ja painottuvatko oikeat asiat?
 |
| 1. YHTEISTYÖ KUMPPANEIDEN JA SIDOSRYHMIEN KANSSA
 | * Onko keskeisimmät yhteistyökumppanit on saatu mukaan toimintaan?
* Onko keskeisimmät yhteistyökumppanit ovat sitoutuneet toimintaan?
 |
| 1. HENKILÖSTÖN OSAAMINEN JA SEN KEHITTÄMINEN
 | * Onko henkilöstö ammattitaitoista?
* Ovatko vapaaehtoiset sitoutuneita toimintaan?
* Onko toimijoiden osaamisen kehittämiseen ja jaksamisen tukeen kiinnitetty tarpeeksi huomiota?
* Onko toimijoiden osaamisen kehittämiseen tarvetta/mahdollisuuksia?
 |
| 1. TULOKSET
 | * Onko toiminnalla saatu aikaan tavoiteltuja tuloksia?
* Onko toimintaa onnistuttu vakiinnuttamaan?
 |
| 1. ARVIOINTITIETO
 | * Kerätäänkö palautetta kohderyhmiltä, sidosryhmiltä ja vapaaehtoisilta?
* Toteutetaanko oman toiminnan itsearviointi säännöllisesti?
* Hyödynnetäänkö saatua palautetta toiminnan suunnittelussa ja onko sovitut kehittämistoimenpiteet toteutettu?
 |